

Số: /ĐHQGHN-HT&PT
V/v Thông báo về Trại hè tại Mexico của
Mạng lưới UMAP

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thông báo từ Mạng lưới các trường Đại học Châu Á – Thái Bình Dương (UMAP) về Trại hè khám phá Mexico: Sáng tạo Xanh – Khám phá các giải pháp bền vững cho tương lai. ĐHQGHN thông báo về chương trình với các thông tin như sau:

1. Tên chương trình: Discovery Camp Mexico: Green InnovAction: Discovering Sustainable Solutions for the Future

Trường Đại học Tự trị Bang Hidalgo (Universidad Autonoma del Estado de Hidalgo) và Đại học Colima (Universidad de Colima) đồng tổ chức Chương trình Trại Hè Khám Phá đầu tiên tại Mexico với chủ đề: “Sáng tạo Xanh – Khám phá các giải pháp bền vững cho tương lai” (Green InnovAction: Discovery Camp).

Chương trình này nhằm phát triển các giải pháp sáng tạo cho những thách thức toàn cầu liên quan đến môi trường, nguồn nước, năng lượng tái tạo, đời sống trên đất liền, hợp tác vì các mục tiêu phát triển và hành động vì khí hậu.

Chương trình được thiết kế phù hợp với các Mục tiêu Phát triển Bền vững (SDGs) sau: SDG 6 (Nước sạch và vệ sinh), SDG 7 (Năng lượng sạch và bền vững), SDG 13 (Hành động vì khí hậu), SDG 15 (Bảo vệ hệ sinh thái trên cạn) và SDG 17 (Hợp tác vì các mục tiêu).

2. Thời gian và địa điểm: Từ ngày 10/8 – 24/8 năm 2025 tại Mexico tại lần lượt các cơ sở của 2 trường Đại học nói trên.

3. Quyền lợi:

- Ban Tổ chức sẽ đài thọ chi phí ăn, ở, đi lại tại Mexico theo chương trình.
- Người tham dự sẽ được trải nghiệm môi trường văn hóa đa dạng tại Mexico
- Người tham dự sẽ được tham gia các buổi chuyên đề tập trung vào những thách thức toàn cầu liên quan tới môi trường, nguồn nước, năng lượng tái tạo,...

4. Chỉ tiêu: 04 sinh viên. Mỗi đơn vị đề cử 02 sinh viên.

5. Điều kiện ứng tuyển tham dự chương trình:

- Là sinh viên của ĐHQGHN đã hoàn thành tối thiểu 2 học kỳ (Sinh viên năm cuối vẫn đủ điều kiện đăng ký nếu vẫn giữ trạng thái sinh viên hợp lệ đến khi chương trình kết thúc);
- Có điểm trung bình tích lũy đạt từ 2.8 trở lên (thang điểm 4);
- Là sinh viên có thành tích học tập, rèn luyện tốt,
- Trình độ ngoại ngữ (Tiếng Anh):
 - o IELTS: Tổng điểm và điểm kỹ năng viết tối thiểu là 6.0;
 - o TOEFL: 570 (bài thi trên giấy), 90 (bài thi trên internet - iBT), 237 (bài thi trên máy tính)

- Pearson Test of English Academic (PTE Academic): Tối thiểu 55
- Hoặc chứng chỉ tương đương với một trong các yêu cầu trên
- Có sức khỏe tốt, tư duy hội nhập quốc tế trong khuôn khổ tham gia chương trình.
- Hạnh kiểm tốt, cam kết tham gia đầy đủ chương trình.

6. Nghĩa vụ của sinh viên:

- Tuân thủ các quy định học thuật và kỷ luật của đối tác và của ĐHQGHN;
- Ghi chép định kỳ và hoàn thành một bài báo cáo kèm ảnh (bằng Tiếng Anh), dài 1.500 - 2.000 từ, về trải nghiệm của mình sau khi kết thúc chương trình;
- Thông báo cho đơn vị đào tạo và Ban Hợp tác và Phát triển, ĐHQGHN về ngày đến và ngày đi.
- Nếu sinh viên đến trước ngày nhận phòng hoặc rời Mexico muộn hơn ngày trả phòng, sinh viên phải tự tìm chỗ ở bên ngoài cho khoảng thời gian đó.
- Sẵn sàng chia sẻ trải nghiệm thông qua hội thảo, blog, website trường đại học, hoặc các bài thuyết trình tại trường và quốc gia của mình.
- Sẵn sàng hoàn thành các khảo sát trực tuyến của đối tác về quá trình phát triển và tiến bộ cá nhân.
- Tất cả sinh viên trao đổi phải tự túc trả các chi phí khác như: bảo hiểm y tế cho sinh viên quốc tế, chi phí đi lại quốc tế, chi phí hộ chiếu, visa, chi phí cá nhân, cùng các chi phí phát sinh khác;
- Sau khi hoàn thành chương trình tại Mexico, sinh viên phải trở về hoàn thành chương trình đào tạo tại ĐHQGHN.

7. Hồ sơ đăng ký:

- Đơn đăng ký tham dự chương trình của ĐHQGHN;
- 01 Bảng điểm bằng Tiếng Anh có xác nhận của đơn vị
- 01 sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng Tiếng Anh
- 01 bản sao Hộ chiếu còn hạn ít nhất 6 tháng kể từ ngày kết thúc chương trình
- 01 bản sao bảo hiểm y tế (nộp khi sinh viên đến Mexico)
- 01 thư bày tỏ nguyện vọng tham gia chương trình
- Ảnh thẻ màu rõ nét, chụp trong vòng 3 tháng gần đây
- Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu tại mục 5
- Minh chứng tham gia hoạt động ngoại khóa, nghiên cứu khoa học, giải thưởng (nếu có)

Lưu ý:

- Ứng viên cần lưu hồ sơ thành một file chung định dạng PDF.
- Ứng viên **KHÔNG** nộp hồ sơ trực tiếp tới ĐHQGHN.
- Ứng viên được đề cử tham gia chương trình cần đọc kỹ các tài liệu đính kèm tại danh mục tài liệu sau:

<https://drive.google.com/drive/folders/1VFpU8ORGyHVEqzwF6orgXstM-zzBOlg0?usp=sharing>

8. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ:

Các đơn vị đào tạo tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi Công văn kèm bản cứng hồ sơ và hồ sơ bản mềm về Ban Hợp tác và Phát triển, phòng A103 Khu Nhà Điều hành, ĐHQGHN tại Hòa Lạc trước **12h00 ngày 09 tháng 07 năm 2025**. (Liên hệ: đ/c Phạm Hải Quang, email: ipd@vnu.edu.vn, ĐT: 090 464 1714).

ĐHQGHN thông báo để các đơn vị đào tạo gửi thông tin, tư vấn cho sinh viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình. Ứng viên được ĐHQGHN đề cử sẽ được thông báo và hỗ trợ đăng ký với đối tác.

Đơn vị nộp hồ sơ bản mềm của sinh viên tại đường link:

<https://forms.gle/fEFHh2EokRNZdasb6>

Hoặc, quét mã QR:



Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c)
- PGĐ. Nguyễn Hoàng Hải (để b/c);
- Phòng HC-TH (để đăng website);
- Lưu: VT, HTPT, Q2.

TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN
PHÓ TRƯỞNG BAN

Nguyễn Trung Hiên