

Số: /ĐHQGHN-HT&PT  
V/v Thông báo chương trình trao đổi tại  
Đại học Sciences Po, CH Pháp

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thông báo của Đại học Sciences Po, Cộng hòa Pháp về chương trình trao đổi sinh viên kỳ Thu 2025. ĐHQGHN thông báo tới các đơn vị thông tin về chương trình này như sau:

- Tên chương trình:** Chương trình trao đổi kỳ Thu 2025 tại Đại học Sciences Po, Cộng hòa Pháp.
- Thời gian học:** Bắt đầu từ tháng 09 năm 2025.
- Hình thức tổ chức:** Trực tiếp tại cơ sở đào tạo.
- Quyền lợi:**
  - Sinh viên/học viên được miễn học phí;
  - Các chi phí khác (vé máy bay, chi phí cá nhân ngoài giờ học) sẽ do sinh viên/học viên chủ động chi trả;
- Chỉ tiêu:** Tối đa 2 chỉ tiêu trao đổi 1 kỳ.
- Điều kiện tham dự chương trình:**
  - Là sinh viên/học viên của ĐHQGHN
  - Có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.0 trở lên (thang điểm 4);
  - Trình độ ngoại ngữ:
    - o Tiếng Anh: IELTS 6.5, TOEFL/TOEFL IBT Home Edition 100 hoặc Cambridge tests trình độ C1: (Cambridge English First, CAE và CPE).
    - o Tiếng Pháp: TCF 400 hoặc DELF/DALF trình độ B2 đối với chương trình cử nhân và TCF 500 hoặc DELF/DALF trình độ C1 đối với chương trình sau đại học
  - Cam kết tham gia đầy đủ chương trình.
- Hồ sơ đăng ký:**
  - Đơn đăng ký tham dự chương trình của ĐHQGHN;
  - 01 sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng Tiếng Anh hoặc Tiếng Pháp;
  - 01 Bảng điểm bằng Tiếng Anh có xác nhận của đơn vị;
  - Giấy khám sức khỏe có xác nhận của bệnh viện;
  - Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu tại mục 6;
  - Kế hoạch học tập tại ĐH Sciences Po;

- 01 bản photo Hộ chiếu;
- Minh chứng tham gia các hoạt động ngoại khóa, nghiên cứu khoa học, giải thưởng (nếu có)

### **8. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ:**

Các đơn vị đào tạo tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi Công văn về Ban Hợp tác và Phát triển, phòng A103 Khu Nhà Điều hành, ĐHQGHN tại Hòa Lạc trước ngày 24/03/2025 (Liên hệ: đ/c Phạm Hải Quang, email: ipd@vnu.edu.vn, ĐT: 090 464 1714).

ĐHQGHN thông báo để các đơn vị đào tạo gửi thông tin, tư vấn cho sinh viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình.

Lưu ý: Sinh viên KHÔNG nộp hồ sơ trực tiếp tới ĐHQGHN.

Trân trọng thông báo./.

#### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c)
- PGĐ. Nguyễn Hoàng Hải (để b/c);
- Phòng HC-TH (để đăng website);
- Lưu: VT, HTPT, Q2.

**TL. GIÁM ĐỐC**  
**KT. TRƯỞNG BAN HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN**  
**PHÓ TRƯỞNG BAN**

**Nguyễn Trung Hiến**