

Số: /ĐHQGHN-HT&PT
V/v Thông báo chương trình trao đổi tại
Đại học Thanh Hoa, Trung Quốc

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thông báo của Đại học Thanh Hoa, Trung Quốc về chương trình trao đổi sinh viên năm 2025, bao gồm kỳ mùa Thu và kỳ mùa Xuân năm học 2025 - 2026. ĐHQGHN thông báo tới các đơn vị thông tin về chương trình này như sau:

- Tên chương trình:** Chương trình trao đổi sinh viên năm 2025 tại Đại học Thanh Hoa, Trung Quốc.
- Thời gian học:**
 - Kỳ mùa Thu: Bắt đầu từ tháng 09 năm 2025 đến tháng 01 năm 2026 (phụ thuộc vào Lịch Tết Nguyên đán).
 - Kỳ mùa Xuân: Bắt đầu từ tháng 02 năm 2026 đến tháng 06 năm 2026.
- Hình thức tổ chức:** Trực tiếp tại các cơ sở đào tạo của Thanh Hoa.
- Quyền lợi:**
 - Sinh viên được miễn phí đăng ký học, phí thi cử, học phí tại Đại học Thanh Hoa;
 - Có cơ hội đăng ký ứng tuyển vào Chương trình học bổng World-renowned University Scholarship trị giá 3000 RMB/tháng;
 - Các bạn sinh viên sẽ được trải nghiệm môi trường học thuật và văn hóa đa dạng, kết nối với sinh viên và giáo sư hàng đầu thế giới, có nhiều cơ hội phát triển trong tương lai và nghề nghiệp.
- Chỉ tiêu:** Tối đa 02 chỉ tiêu trao đổi mỗi học kỳ. Các đơn vị đề cử tối đa 02 ứng viên.
- Điều kiện ứng tuyển tham dự chương trình:**
 - Là sinh viên của ĐHQGHN hoàn thành tối thiểu 2 kỳ học;
 - Có điểm trung bình chung tích lũy đạt từ 3.6 trở lên (thang điểm 4);
 - Trình độ ngoại ngữ:
 - Tiếng Trung: tối thiểu HSK 5 với mỗi kỹ năng từ 60 điểm trở lên nếu đăng ký học chương trình đào tạo bằng tiếng Trung.
 - Tiếng Anh: tối thiểu IELTS 7.0 hoặc tương đương nếu đăng ký học chương trình đào tạo bằng tiếng Anh

- Có tư duy hội nhập quốc tế, ngành học phù hợp với chương trình đào tạo của Đại học Thanh Hoa trong khuôn khổ Chương trình trao đổi sinh viên.
- Hạnh kiểm tốt, cam kết tham gia đầy đủ chương trình.

7. Nghĩa vụ của sinh viên:

- Tuân thủ các quy định học thuật và kỷ luật theo quy định của Đại học Thanh Hoa và của ĐHQGHN.
- Nộp đơn và xin cấp visa phù hợp (Đại học Thanh Hoa sẽ cung cấp các tài liệu cần thiết).
- Thông báo cho đơn vị đào tạo, Đại học Thanh Hoa và Ban Hợp tác và Phát triển, ĐHQGHN về ngày đến và ngày đi.
- Tất cả sinh viên trao đổi phải đăng ký và thanh toán học phí, cùng các khoản phí khác cho đơn vị cử đi.
- Tất cả sinh viên trao đổi phải tự túc trả các chi phí khác như: bảo hiểm y tế quốc tế, chi phí đi lại quốc tế, chi phí ăn và ở trong quá trình học tập tại Đại học Thanh Hoa, chi phí hộ chiếu, visa, sách giáo khoa, cùng các chi phí phát sinh khác;
- Sau khi hoàn thành 01 học kỳ tại Đại học Thanh Hoa, sinh viên trao đổi phải trở về tiếp tục học tập tại ĐHQGHN.

8. Hồ sơ đăng ký

- Đơn đăng ký tham dự chương trình trao đổi sinh viên giữa Đại học Thanh Hoa và ĐHQGHN;
- 01 sơ yếu lý lịch cá nhân (CV/Resume) bằng Tiếng Anh hoặc/và Tiếng Trung (kèm theo bản dịch);
- 01 Bảng điểm bằng Tiếng Anh có xác nhận của đơn vị;
- Giấy khám sức khỏe có xác nhận của bệnh viện;
- Chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu tại mục 6;
- 01 bản photo Hộ chiếu;
- Minh chứng tham gia các hoạt động ngoại khóa, nghiên cứu khoa học, giải thưởng (nếu có)

9. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ:

Các đơn vị đào tạo tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi Công văn về Ban Hợp tác và Phát triển, phòng A103 Khu Nhà Điều hành, ĐHQGHN tại Hòa Lạc trước **16h00 ngày 10 tháng 04 năm 2025**. Hồ sơ hợp lệ được tính theo dấu bưu điện hoặc số công văn đến. (Liên hệ:

đ/c Phạm Hải Quang, email: ipd@vnu.edu.vn hoặc cooperation@vnu.edu.vn, ĐT: 090 464 1714).

ĐHQGHN thông báo để các đơn vị đào tạo gửi thông tin, tư vấn cho sinh viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình. Ứng viên được ĐHQGHN lựa chọn cử đi sẽ được thông báo và hướng dẫn để đăng ký với Đại học Thanh Hoa. Danh sách các chương trình đào tạo được cập nhật tới Kỳ Thu 2024 bằng tiếng Anh và tiếng Trung của Đại học Thanh Hoa làm căn cứ cho sinh viên tham khảo, đăng ký tại đường link: https://drive.google.com/drive/folders/14exPKZeq5N_dYFriIFWmHSfR9Riot5vx?usp=sharing

Hoặc, quét mã QR:



Lưu ý: Sinh viên **KHÔNG** nộp hồ sơ trực tiếp tới ĐHQGHN.

Đơn vị nộp hồ sơ bản mềm của sinh viên tại đường link: <https://drive.google.com/drive/folders/1BLHwAjI3YdT8Exqx0TQU91dXg4iRwLOF?usp=sharing>

Hoặc, quét mã QR:



Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc ĐHQGHN (để b/c)
- PGĐ. Nguyễn Hoàng Hải (để b/c);
- Phòng HC-TH (để đăng website);
- Lưu: VT, HTPT, Q2.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN HỢP TÁC VÀ PHÁT TRIỂN**

Lê Tuấn Anh