

Hà Nội, ngày 18 tháng 11 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc cấp lại thẻ sinh viên trình độ đại học

Kính gửi: - Cán bộ quản lý lớp sinh viên đại học
- Các lớp sinh viên đại học

Khoa Các khoa học liên ngành thông báo về việc cấp lại thẻ sinh viên trình độ đại học như sau:

1. Quy trình

1.1. Sinh viên tải mẫu phiếu đề nghị làm lại thẻ từ website của phòng Đào tạo và Công tác sinh viên, điền đủ các thông tin và tự chịu trách nhiệm với nội dung kê khai. Sinh viên không cần phải lấy xác nhận của Khoa trên phiếu này.

1.2. Sinh viên nộp phiếu đề nghị làm thẻ, ảnh chân dung (3 x 4) tại *Chi nhánh Cầu Giấy, BIDV* (Số 263 đường Cầu Giấy, Cầu Giấy, Hà Nội)

Ghi chú:

- Khi đi nộp phiếu đề nghị phải mang theo căn cước công dân.
- Sau khi nộp phiếu, nếu có nhu cầu báo cáo với Khoa, sinh viên gửi email có tiêu đề “MSSV - Đăng ký làm thẻ sinh viên” (nội dung ghi rõ họ tên, mã số sinh viên, lớp khóa học, ngày giờ nộp đăng kí tại BIDV) về địa chỉ khln.daotao5@vnu.edu.vn.

- Khi cần cập nhật tiến trình làm thẻ, sinh viên liên hệ với số điện thoại hỗ trợ sinh viên của BIDV ở mục 2 của thông báo này.

1.3. Trong vòng 3 ngày làm việc kể từ khi nhận đăng kí của sinh viên, BIDV cùng Khoa xác nhận tư cách sinh viên của chủ phiếu đề nghị qua thư điện tử công vụ khln.daotao5@vnu.edu.vn và tiến hành làm thẻ khi hồ sơ đảm bảo yêu cầu.

1.4. Thời gian làm thẻ tối đa là 15 ngày. BIDV chịu trách nhiệm trả thẻ cho sinh viên và báo cho Khoa khi đã trả thẻ.

1.5. Sinh viên nộp phí làm lại thẻ theo quy định hiện hành của BIDV.

2. Hỗ trợ sinh viên:

- Phòng giao dịch Xuân La, BIDV: 0243.7588247 (Ms Thương)
- Phòng Đào tạo và CTSV: 024.73001816 (Th.S Lương Thị Hương).

3. Lưu ý:

Việc đề nghị cấp lại thẻ sinh viên hoàn toàn độc lập với việc làm thẻ ngân hàng. Do hai thẻ tích hợp nên toàn bộ nội dung thông báo này chỉ áp dụng với việc làm lại thẻ của sinh viên.

Trân trọng./.

**TL. CHỦ NHIỆM KHOA
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO VÀ CTSV
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nơi nhận:

- BCN khoa (để báo cáo);
- Phòng giao dịch Xuân La, BIDV (để ph/h);
- Như Kính gửi (để thực hiện);
- Lưu VT, ĐT, H3.

Đinh Việt Hải



NGÂN HÀNG TMCP ĐẦU TƯ VÀ PHÁT TRIỂN VIỆT NAM

Điện thoại: 84 4 22200 588

E-mai: cardsupport@bidv.com.vn

PHIẾU YÊU CẦU DÀNH CHO KHÁCH HÀNG

CUSTOMER REQUEST

Kính gửi: Chi nhánh Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển CẦU GIẤY

Ngày

1. Thông tin chủ thẻ /Cardholder Information

Họ và tên chủ thẻ/ Cardholder full name

Số CMND/Hộ chiếu/Indentification/Passport No

.....

.....

Số thẻ hoặc Số tài khoản/Card or Account number

Ngày cấp/Nơi cấp/Date and place issued:

.....

.....

2. Đăng ký phát hành thẻ phụ/ Supplementary Card Application

Tôi/chúng tôi đồng ý và yêu cầu Ngân hàng cấp thẻ phụ (với các Điều kiện, Điều khoản phát hành và sử dụng thẻ trong Hợp đồng phát hành và sử dụng thẻ của Ngân hàng) cho người được nêu tên dưới đây.

Tôi/chúng tôi sẽ thanh toán các khoản phí có liên quan theo quy định của Ngân hàng. Xin vui lòng đính kèm bản sao CMND hoặc hộ chiếu cá nhân của Chủ thẻ phụ

Thông tin thẻ thứ 1/ 1 st Supplementary card

Tên trên thẻ/Embossed name:

Số CMND/Hộ chiếu/Indentification/Passport No

.....

.....

Tài khoản sử dụng/Account No.

Ngày cấp/Nơi cấp/Date and place issued:

.....

.....

Loại thẻ/ Card Type:.....

Hạng thẻ/Class:

3. Yêu cầu dịch vụ/Services Request

Phát hành thẻ nhanh/Fast issuance (chỉ áp dụng cho khu vực Hà Nội/applied for Ha Noi area only)

Chấm dứt, ngừng sử dụng thẻ/Terminate cardSố thẻ (Card No):

Gia hạn thẻ/Renew card Số thẻ (Card No):..... Ngày hết hạn (Expiry date):

Phát hành lại thẻ/thay thẻ/Reissue/Replace cardSố thẻ trả lại (Cards No return).....

Cấp lại Pin /ReprintSố thẻ (Cards No).....

Đăng ký giao dịch Ecommerce Số thẻ (Cards No).....

Thay đổi thông tin chủ thẻSố thẻ (Cards No).....

Thông tin đề nghị thay đổi:

Cung cấp chứng từ sao kê/Provide tranx receipt Số thẻ (Cards No).....

Khóa thẻ/Mark hot cardSố thẻ (Card number):.....

Lý do (Reason):.....

Thời gian mất thẻ (Date and time):...../...../20....., lúc (at).....

Kích hoạt lại trạng thái thẻ/Unblock cardSố thẻ (Card number):.....

Lý do (Reason):.....

Đề nghị nhận lại thẻ bị giữ tại máy ATM/Return card captured in ATM

Số thẻ (Card number):.....

.....

Địa điểm (Place):.....

.....

Ngân hàng thanh toán thẻ (Acquirer Bank):.....

.....

Thời gian giao dịch (Tranx date and tme):/...../20....., lúc (at).....giờ(hour).....phút (minute)

Yêu cầu kích hoạt trạng thái thẻ (Acitve card):Có/YesKhông/No

Thay đổi tài khoản liên kết/Change card link accountsSố thẻ (Card number):.....
...

| TT | Số Tài khoản <i>Account No</i> | Liên kết mới <i>Creat</i> | Xóa liên kết <i>Delete</i> | Chuyển tài khoản chính/phụ <i>Switch Primary Account</i> |
|----|-----------------------------------|------------------------------|-------------------------------|---|
| 1 | _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Chính <input type="checkbox"/> Phụ |
| 2 | _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Chính <input type="checkbox"/> Phụ |
| 3 | _____ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Chính <input type="checkbox"/> Phụ |

Yêu cầu khác

* Ghi chú: Khách hàng có thể lựa chọn 01 hoặc nhiều yêu cầu/Note: Please, choose one or multi requests above.

Tôi/chúng tôi xin xác nhận rằng các thông tin được cung cấp trong yêu cầu này là chính xác và đầy đủ. Tôi/chúng tôi đồng ý để Ngân hàng xác thực các thông tin nêu trên từ bất kỳ nguồn thông tin nào mà Ngân hàng muốn biết.

Đề nghị được lập lúc (This request is completed at):..... ngày (date)...../.....

| Chữ ký chủ thẻ/ Cardholder signature | Phần dành cho Ngân hàng/Bank use only | | |
|---|--|-----------------------|-----------------------|
| | Đã tiếp nhận yêu cầu khách hàng ngày...../...../.....lúc..... | | |
| | <input type="checkbox"/> Từ chối yêu cầu, lý do <input type="checkbox"/> Chấp nhận yêu cầu <input type="checkbox"/> Đã thu phí | Giao dịch viên | Kiểm soát viên |
| | Đã xử lý yêu cầu khách hàng ngày...../...../.....lúc..... | | |
| | Số thẻ mới phát hành lại/phát hành thẻ phụ: 1..... 2..... Đã kích hoạt trạng thái thẻ: 1..... 2..... | Giao dịch viên | Kiểm soát viên |